

GASTRONOMIC FORUM BARCELONA 2025

NORMATIVA OPERATIVA, TÈCNICA I LOGÍSTICA DEL SALÓ

ÍNDEX

1	COM ARRIBAR AL RECINTE	2
2	AGENDA DATES LÍMIT I RESUM D'ASPECTES IMPORTANTS A TENIR EN COMPTE	3
2,1	Agenda dates límit	3
2,2	Resum d'aspectes importants a tenir en compte	4
2,2,1	Previ al muntatge	4
2,2,2	Muntatge	5
2,2,3	Celebració	6
2,2,4	Desmuntatge	6
3	PLÀNOLS D'ACCESSOS, RESISTÈNCIES DEL PALAU I GESTIÓ DE MERCADERIES	8
3,1	Plànol d'accessos al recinte durant MUNTATGE	9
3,2	Plànol d'accessos al recinte durant CELEBRACIÓ	10
3,3	Plànol d'accessos al recinte durant DESMUNTATGE	11
4	NORMATIVES GENERALS DE MUNTATGE, DESMUNTATGE E INSTAL·LACIÓ I SERVEIS DE STANDS	12
4,1	NORMES DE CONSTRUCCIÓ	12
4,1,1	Normativa d'Alçades	12
4,1,2	Normatives de visibilitat	13
4,1,3	Limitacions al muntatge de stands i adequació d'espais d'exposició	13
4,1,4	Recobriment de columnes	14
4,2	APROVACIÓ DE PROJECTES	15
4,2,1	Aprovació de projectes que superi en algun punt 3 m d'alçada.	16
4,2,2	Aprovació de projectes amb estructures complexes	16
4,2,3	Aprovació de projectes d'estructures de petites dimensions a l'exterior	17
4,2,4	Aprovació de projectes d'estructures infables	18
4,3	NORMATIVA PER A INSTAL·LACIONS I SUMINISTRE ELÈCTRIC	18
4,3,1	Suministre elèctric	18
4,3,2	Legalització de la instal·lació	18
4,3,3	Connexió elèctrica a arquetes o caixes expositors	19
4,3,4	Desconnexió elèctrica	19
4,3,5	Condicions generals d'instal·lació i contractació de suministre elèctric	19
4,3,6	Serveis d'aigua i desaiçue	20
4,4	NETEJA I GESTIÓ DE RESIDUS	20
4,4,1	Neteja de Stands	20
4,4,2	Retirada i gestió de residus	20
4,5	MAQUINÀRIA QUE GENERA POLS	21
4,6	COL·LABORACIÓ ENMOQUETAT PASSADISSOS	21
4,7	SERVITUD DE SEGURITAT	21
4,8	NORMATIVA PER SUSPENDRE ESTRUCTURES AÉRIES (RIGGING)	22
4,8,1	Procediment de sol·licitud	23
4,8,2	Riggings Complexos	23
4,8,3	Inspeccions i període de muntatge	24
4,8,4	Normativa obligatòria per a material de rigging	24
4,8,5	Normativa específica de prevenció de riscos laborals	24
4,8,6	Seguretat i salut en obres de construcció	24
4,9	NIVELL MAXIM DE SOROLL PERMÉS	25
4,10	GASOS, INSTAL·LACIONS I EVACUACIÓ FUMS	25
4,1	MAQUINES I APARELLS EN FUNCIONAMENT	26
4,1	MESURES D'ACTUACIÓ EN CAS D'EMERGÈNCIA I EVACUACIÓ	26
5	COMPLEMENTARIEDAD DE NORMATIVA	27

1. COM ARRIBAR AL RECINTE

RECINTE MONTJUÏC

Des de l' aeroport:

- Per carretera: a 15 quilòmetres de distància (C-31)
- Tren: R2 Nord (Renfe), estació: *Barcelona-Sants*
- Aerobús: connexió directa al recinte
- Autobús: línia 46 de TMB (parada: *Pl. Espanya – FGC*)
- Metro: línia L9 Sud fins a l'estació: *Torrassa* i enllaç amb L1 fins a l'estació: *Espanya*

Des d' altres punts de la ciutat:

- Metro: L3, L1 estació: Espanya

Adreça del recinte:

Fira de Barcelona Recinte Firal Montjuïc. Av. Reina M^a Cristina, s/n
08004 (Barcelona)



2. AGENDA DATES LÍMIT I RESUM D' ASPECTES IMPORTANTS A TENIR EN COMPTE

2.1 Agenda dates límit

DATA CONCEPTE	DATA LÍMIT	HORA LÍMIT
Previ al muntatge		
Límit de recepció de projecte de stand:		
Espai assignat entre Abril a Juny 2025	3 de JULIOL 2025	
Espai assignat entre Juliol a Setembre 2025	8 de OCTUBRE 2025	
Contratació de STANDS i SERVES (tarima, moqueta, aigua, electricitat, aire comprimit, punts d'ancatge rigging,...) amb tarifa reduïda amb 30% de descompte	13/10/2025	
Durant muntatge		
Inici del muntatge	29/10/2025	08:00h a 20:00h
Hora límit per realitzar treballs de fusteria dintre del palau	31/10/2025	20:00 h
Hora límit per a l'entrada de vehicles dintre del palau	31/01/2025	20:00 h
Inici de decoració i de col·locació de producte	01/11/2025	08:00 h a 20:00 h
Entrega stands PACKS	01/11/2025	16:00 h
Fi de decoració i de col·locació de producte	02/11/2025	08:00 h a 22:00 h
Durant celebració		
Últim dia de col·locació de producte amb autorització	03/11/2025	07:00 a 08:30 h
Obertura del saló a l'expositor	03/11/2025	09:00 h
Obertura del Saló al visitant	03/11/2025	10:00 h
Reposició de Mercaderies	4-5/11/2025	07:00 a 08:30 h
Cloenda del Saló al visitant	05/11/2025	18:00 h
Cloenda del Saló a l'expositor	05/11/2025	19:00 h
Durant desmuntatge		
Retirada de mercaderies a ma	05/11/2025	19:00 h a 22:00 h
Inici del desmuntatge del Saló	06/11/2025	08:00 h a 20:00 h
Finalització del desmuntatge del Saló	07/11/2025	20:00 h

2.2 Resum d' aspectes importants a tenir en compte

Durant els períodes de **muntatge, celebració i desmuntatge**, Fira de Barcelona s' encarregarà de la vigilància general, així com de la seguretat general i preventiva en qüestions d' ordre i seguretat contra incendis o emergències de qualsevol índole.

En cap cas es tracta d' una seguretat dirigida i enfocada als béns objecte d' exposició, ni als béns particulars de cada client. Per tant, Fira de Barcelona no es fa responsable dels béns particulars que siguin propietat dels clients o els seus empleats. Fira de Barcelona tampoc es responsabilitzarà del robatori o furt dels materials i objectes col·locats als estands o a qualsevol altre espai del recinte, ni dels danys que aquests puguin patir durant els períodes de muntatge, celebració i desmuntatge.

Per tant, la vigilància i seguretat de les pertinences particulars de cada client és responsabilitat exclusiva de cada client. No obstant això, Fira de Barcelona podrà prestar el suport necessari per a la resolució o tramitació de la corresponent denúncia davant les autoritats.

Si, per contra, el client desitja contractar el servei de vigilància amb una altra empresa de seguretat aliena a Fira de Barcelona, haurà de remetre, amb un mínim de 48 hores d'antelació, a la direcció de Seguretat i Mobilitat de Fira de Barcelona, el formulari de "Vigilància privada en estands" degudament emplenat, que conté la normativa i condicions per a la prestació d'aquest servei.

Durant els períodes de muntatge, celebració i desmuntatge, Fira de Barcelona s' encarregarà de la vigilància general.

Fira de Barcelona **NO** es responsabilitzarà del robatori o furt dels materials i objectes col·locats als estands. La vigilància i seguretat de les pertinences particulars de cada client és responsabilitat exclusiva de cada client.

En el cas que un client desitgi disposar d' un servei de **vigilància privada per al seu stand o contractar el servei d' emmagatzematge**, el podrà realitzar a través del catàleg Fira Store i realitzar la compra directament a la pàgina <https://store.firabarcelona.com/K116025/>.

2.2.1 Previ al Muntatge:

Enviament de projecte

Si vostè ha contractat el seu **STAND** amb Fira Barcelona no haurà de realitzar cap gestió quant a l'enviament de notificacions o projectes del seu stand.

Si vostè ha contractat només **ESPAI** amb Fira Barcelona **per poder començar els treballs de muntatge del seu stand és imprescindible que l'organització hagi validat el seu projecte**. Ha d'enviar el seu projecte a través del web del saló (Àrea del muntador) <https://www.gastronomicforumbarcelona.com/>.

Podrà trobar la Normativa Operativa, Tècnica i Logística del saló a l'Àrea de l'expositor (AEX) o Àrea de Muntador del web del saló: <https://www.forumgastronomicbarcelona.com/area-montador/>

Les validacions es realitzaran en base a la data d' assignació d' espai. Per això, per saber quan ha de lliurar el seu projecte, l' expositor haurà de tenir en compte el següent calendari:

- Espais assignats entre **abril i juny 2025** la data límit d'enviament de projecte és el **3 de juliol 2025**
- Espais assignats entre **juliol i setembre 2025** la data límit d'enviament de projecte és el **8 d'octubre 2025**

Passis de muntatge

Els passis de muntatge se sol·licitaran a través de l'Àrea d'Expositor (AEX) o a l'Àrea del Muntador del web del saló (<https://www.forumgastronomicbarcelona.com/area-montador/>).

Per obtenir-los, necessitarà:

- Estar al dia de pagament amb Fira Barcelona
- Estar al dia de la contractació de la potència elèctrica

La plataforma d'acreditació estarà operativa a partir del **dimarts 1 d'octubre** per aconseguir els passis de muntatge per a tot el seu equip, valguis durant muntatge i desmuntatge en el següent link <https://contractorpass.firabarcelona.com/WEB/J116025/passes>.

Contractar serveis

Recordeu descarregar-se la **fitxa tècnica** del seu estand de l'Àrea de l'Expositor, per conèixer el detall tècnic del seu espai. Podrà accedir a la vista 360° del palau en el qual es trobi el seu estand a través de la següent pàgina web: <https://guestevents.firabarcelona.com/enclosure/montjuic/hall-8/>

Recordeu **contractar tots els serveis** que necessiti (rigging, connexions d'aigua i electricitat, wi-fi, neteja, càtering, etc.) i productes (mobiliari, gràfica, elements decoratius, etc.) necessaris per al muntatge de l'estand estan disponibles per a contractació a la plataforma d'e-commerce Fira Store: <https://store.firabarcelona.com/K116025?lang=es>. S'aconsella sol·licitar aquests serveis amb suficient antelació per garantir la seva disponibilitat i correcta instal·lació.

S'aconsella acompanyar les **instal·lacions d'aigua de la instal·lació d'una tarima tècnica** amb l'objectiu de millorar l'aparença i garantir la seguretat de pas en el seu estand. Per favor tingui en compte que totes les sol·licituds d'instal·lació de subministraments hauran d'anar acompanyades d'un pla tècnic amb el disseny de l'estand perquè es pugui planejar correctament la preinstal·lació.

2.2.2 Muntatge:

Les dates de muntatge són del 3 al 5 de novembre del 2025 amb els següents horaris:

ETAPA	Dia	Mes	Dia	Horario	
Muntatge	29	Octubre	X	Dimecres	8 20
	30	Octubre	J	Dijous	8 20
	31	Octubre	V	Divendres	8 20
	1	Novembre	S	Dissabte	8 20 * **
	2	Novembre	D	Diumenge	8 22 * **

*PROHIBIT l'accés de VEHICLES a l'INTERIOR del palau

**PROHIBIT realitzar tasques de FUSTERIA a l'INTERIOR del palau (ver punto 4.5)

Els **STAND PACK** contractats amb Fira de Barcelona es lliuraran a les 10:00 hores del **dissabte 1 de novembre** (48 hores abans de l'inici del saló).

* En cas de necessitar unes condicions especials d'entrega, contacteu amb [Servifira./salon](mailto:Servifira@salon.com)

Els **STANDS LLIURES** de disseny les dates de muntatge per als estands de lliure disseny són del **dimecres 29 d'octubre al diumenge 2 de novembre**, amb els següents horaris:

- Del dimecres 29 al dissabte 1 de novembre de 8:00 h a 20:00 h
- El diumenge 2 de novembre de 8:00 h a 22:00 h

No es permetrà iniciar el muntatge de l'estand a totes aquelles empreses expositors/muntadores/decoradores **que;**
 -tinguin saldos vençuts pendents de pagament amb Fira Barcelona i/o Alimentària Exhibitions S.L.U, independentment de qualsevol que sigui el Saló/Edició/Acte a què correspongui el deute.
 - no tinguin aprovat el projecte de l' estand

IMPORTANT:

ENTRADA DE VEHICLES: Queda terminantment prohibida l'entrada de vehicles al Palau 8 per a la descàrrega de mercaderies, 2 dies abans de la inauguració, és a dir a partir de les **20:00 hores del divendres 31 d'octubre**.

TREBALLS DE CARPINTERIA: A partir de les **20:00 hores del divendres 31 d'octubre** no es permetran realitzar treballs de fusteria ni de qualsevol altre tipus que generi desenrunaments. Només es permetran els acabats finals i la col·locació de productes.

MESURES DE SEGURETAT: És obligatori l'ús de calçat de seguretat, guants contra agressions mecàniques i ulleres de protecció. En els treballs que ho requereixin (risc de caiguda d'objectes, càrregues elevades, treballs en estands de doble pis, cops amb objectes suspesos, etc.) serà obligatori l'ús del casc de seguretat. Utilitzar armlles reflectants quan hi hagi circulació de vehicles i en treballs a l' exterior.

L'Organització queda facultada per aplicar una **sanció de 300 €** (10% IVA no inclòs) a aquelles empreses que incompleixin aquesta norma.

Durant els períodes de muntatge i desmuntatge i per raons de seguretat, no es podrà col·locar als passadissos cap tipus de material o eines de treball que obstrueixin el pas a través dels mateixos. Tots els materials hauran de romandre dins dels límits del propi espai de l' estand.

El horari de muntatge es podrà iniciar a les **6: 00 hores**, previ avís al responsable de Palau. El cost derivat d'aquesta ampliació anirà a càrrec del sol·licitant. L'horari per a la petició de serveis (electricitat, aire comprimit, etc.) poden consultar-lo trucant al departament de **SERVIFIRA al Tel: +34 93 233 2000**.

Les esmentades dates i horaris s'apliquen tant a la construcció com a l'entrada de mercaderies. Preguem als expositors planifiquin amb la suficient antelació la col·locació dels seus productes abans de la data i hora indicades. El personal que accedeixi al Recinte, i que sigui aliè a l'empresa expositora, haurà d'accedir amb passis de muntador.

2.2.3 Celebració:

Les dates de celebració són del **3 al 5 de novembre del 2025** amb els següents horaris:

ETAPA	Dia	Mes	Dia	EXPOSITOR	Col·locació producte REPOSICIÓ	VISITANT	
Celebració	3	Novembre	L	Dilluns	9 20	7:00-8:30	10 19
	4	Novembre	M	Dimarts	9 20	7:00-8:30	10 19
	5	Novembre	X	Dimecres	9 19	7:00-8:30	10 18
							DESALLOTJAMENT
							19:00-22:00

Horari de celebració per a **Expositors**:

- De 9h a 20h el dilluns 3 i dimarts 4 de novembre 2025
- De 9h a 19h el dimecres 5 de novembre 2025

* Accés excepcional:

- **COL·LOCACIÓ DE PRODUCTE:** Dia 3 de novembre a partir de 7:00 h a 8:30 h.
- **REPOSICION DE MERCÀNCIES:** Els dies 4 i 5 de novembre de 7:00 h a 8:30 h. (amb formulari)

Horari de celebració per a **Visitants**:

- De 10h a 19h el dilluns 3 i dimarts 4 de novembre 2025
- De 10h a 18h el dimecres 5 de novembre 2025

Prohibició d'Abandonament: Està prohibit abandonar l'estand o deixar-lo desatès abans de les **19h del dimecres 5 de novembre**, tret de causa de força major. L'organització aplicarà una sanció de **3.000 €** als qui no compleixin amb aquesta norma.

Desallotjament de producte: El dimecres 5 de novembre de 19h a 22h es permetrà únicament la retirada de mercaderies de **forma manual o amb carretó**. No es podrà accedir amb vehicle a l'interior del palau 8. **No es permetrà el desmuntatge dels estands.**

2.2.4 Desmuntatge:

Les dates de desmuntatge són el **6 i 7 de novembre**, amb els següents horaris:

- Els dies 6 i 7 de novembre de **8: 00 a 20: 00 hores**. A partir de les **08:00 h** del dia 6, es permetrà l'accés a tots els vehicles de les empreses decoradores per iniciar el desmuntatge dels estands

ETAPA	Dia	Mes	Dia	Horario
Desmuntatge	6	Novembre	J	Dijous
	7	Novembre	V	Divendres

IMPORTANTE:

RETIRADA DE MERCÀNCIES:

Data i Horari: La retirada de productes començarà el **dimecres 5 de novembre 2025**, de **19:00 h a 22:00 h**.

Mètode de Retirada: Només es permetrà la retirada manual de mercaderies. S' aconsella que durant aquest horari es retirin els articles de valor.

Podrà procedir a la retirada del material del seu estand a mà, (només es podran retirar productes que siguin de mida i pes manejable pel personal sense fer ús de transport mecànic), des de les **19:00h a les 22:00 h**, a través de les portes de vianants del palau 8, podent arribar amb els seus vehicles tan sols als accessos exteriors. S' han de retirar en aquest horari els articles personals valuosos.

Aconsellem preparar i envasar el material de mà per facilitar el desallotjament del palau 8 durant aquest temps. Igualment, i per la seva enorme importància recomanem a tots els expositors extreure les mesures de seguretat i control dels seus productes en exposició, així com el seu correcte imbalaje y almacenaje para evitar cualquier tipo de hurto y sustracción de los mismos.

DESMONATGE DE STANDS PACK:

Començarà el dia 5 de novembre 20:00 h. L'Organització no es farà responsable si els estands no es troben buits de productes (caixes de vi, estris, eines, etc).

Es recorda que tota decoració o vinils utilitzats de proveïdors no oficials han de ser retirats, deixant l'estand en les mateixes condicions en què es va lliurar. En cas contrari, el cost de retirada serà facturat a l'expositor.

Ús de Blue Tack: Es recomana l'ús de Blue Tack, ja que no deixa residus a la superfície.

SEGURETAT DE LES PERTINENCES:

Mesures de Seguretat: Es recomana extreure les mesures de seguretat i control dels seus productes, així com un correcte embalatge i emmagatzematge per prevenir furt. De 19: 00 a 22: 00 h del dia 5 de novembre, últim dia de celebració, i inici de desallotjament s' hauran de retirar en aquest horari i dia, els articles personals i valuosos.

Emmagatzematge Addicional: Per a aquells que necessitin una major capacitat d' emmagatzematge, Resa Logistics està disponible per ajudar-los. Poden contactar-los a través de l'e-mail logistics@rxl.es o al telèfon 93 264 24 40.

Aconsellem preparar i envasar el material de mà per facilitar el desallotjament del palau 8 durant aquest temps. Igualment, i per la seva enorme importància recomanem a tots els expositors extreure les mesures de seguretat i control dels seus productes en exposició, així com el seu correcte embalatge i emmagatzematge per evitar qualsevol tipus de furt i sostracció dels mateixos.

INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES:

Els circuits elèctrics i l'aire comprimit estaran disponibles fins a les 20:00 h del mateix dia. És responsabilitat de cada empresa verificar que no hi hagi tensió en l'àrea de treball abans d'iniciar el desmuntatge. Les instal·lacions elèctriques han de ser manipulades només per instal·ladors autoritzats.

Asseguri's que tot aquell element que necessita electricitat (maquinària, nevera, congelador...) estigui desconnectada adequadament.

És responsabilitat de l'empresa que realitza el desmuntatge la comprovació, prèviament a l'inici dels treballs, de la no existència de tensió en tota la zona de treball del seu stand.

A partir del dia 6 si requereix de servei elèctric durant el desmuntatge, podrà utilitzar els quadres provisionals de servei elèctric, que estaran disponible al palau.

En el cas de necessitar quadres especials comunicui's amb **Serveis al Client** per a la contractació.

RESIDUS EN EL DESMUNTATGE:

Per validar la gestió correcta dels residus, l'empresa muntadora ha d'acudir al responsable de residus del seu pavelló perquè segelli el "**FORMULARI DE GESTIÓ DE RESIDUS**". Aquest formulari garanteix que l'espai s'ha deixat net i expedit, evitant així qualsevol factura de desenrunament.

Prohibicions: No està permès utilitzar les piles dels banys per a muntatge i desmuntatge; s'han de fer servir les piles industrials senyalitzades. A més, tots els productes tòxics o químics, com bateries, piles, olis, bombetes, pintures, dissolvents i en general qualsevol producte tòxic o químic han de ser reciclats adequadament.

Neteja Final: La superfície contractada ha de quedar totalment neta, incloent-hi la retirada de cintes adhesives i altres materials. Els estands que deixin residus seran responsables del cost associat, amb una sanció màxima de 50 €/m² ocupat.

El desmuntatge finalitzarà el 7 de novembre a les 20:00 h.

3. ACCESSOS, RESISTÈNCIES DEL PALAU I GESTIÓ DE MERCADERIES DURANT MUNTATGE, CELEBRACIÓ I DESMUNTATGE

Es recomana als expositors que planifiquin amb suficient antelació l'arribada de les seves mercaderies al recinte firal.

La **resistència de sòl** del Palau 8 és de 5.000 kg/m2.

IMPORTANT: Queda terminantment prohibida l'**entrada de vehicles** dins del pavelló a partir de les 20:00 hores del divendres 31 d'octubre del 2025.

RESA EXPO LOGISTICS el nostre operador logístic ofereix els següents serveis;

Serveis logístics onsite (descàrrega de camions, lloguer de maquinària i personal, emmagatzematge d'embalatges i mercaderies durant esdeveniment):

Correo: logistics@rxl.es

Telf.: +34 93 2642440

Serveis shipping (enviaments via magatzem, transport & duanes);

Correo: shipping@resaexpo.com

Telf.: + 34 93 2334110

SERVEIS EN RECINTE:

- Des / càrrega de vehicles
- Lloguer de maquinària d'elevació
- Emmagatzematge de mercaderies previ/durant i post esdeveniment al magatzem general.
- Emmagatzematge d'embalatges buits durant esdeveniment al magatzem general.
- Lloguer de contenidors d'emmagatzematge individuals

SERVEIS ABANS / DESPRÉS D'ARRIBAR AL RECINTE:

- Transports nacionals i internacionals (Courier, terrestre, aeri, marítim)
- Gestions duaneres
- **Recepció de mercaderies**
 - Les empreses participants hauran de fer-se càrrec de la recepció de les seves pròpies mercaderies, així com del seu emmagatzematge. En qualsevol cas, es recomana que aquestes vagin perfectament identificades (Recinte, Palau, N° d'estand i Empresa expositora).
 - Es demana a les empreses exposidores que no enviïn mercaderies el destinatari de les quals sigui la pròpia organització.
- **Emmagatzematge de mercaderies**
 - L'empresa oficial de manipulació de mercaderies, RESA EXPO LOGISTICS, ofereix serveis de recepció i lliurament o descàrrega dels seus productes a l'estand i també emmagatzematge de mercaderies.
- **Embalatges buits**
 - Els palaus hauran de quedar lliures d'embalatges 24 hores abans de la celebració del certamen. En cas contrari l'Organització pot ordenar la seva retirada amb despeses a càrrec de l'expositor. L'Organització no assumeix cap responsabilitat pel material d'embalatge no retirat al seu degut temps.
- **Reposició de mercaderies durant la celebració**
 - Aquelles empreses exposidores que necessitin realitzar reposició de mercaderies durant els dies de celebració del saló hauran d'omplir el formulari de Reposició de Mercaderies que trobaran a l'Àrea de l'Expositor.
 - L'horari de reposició de mercaderies serà de 07:00 h a 8:30 h, veure **punt 6** (Agenda Dates Límit), els dies 4 i 5 de novembre 2025.

RECOLLIDA D'ALIMENTS

La Fundació dels Bancs dels Aliments participarà en la recollida d'aliments sobrants durant la celebració del **Gastronòmic Fòrum Barcelona**. Tots aquells expositors que vulguin col·laborar amb aquesta iniciativa ja sigui durant la celebració del **Gastronòmic Fòrum Barcelona** o al llarg de l'any, poden posar-se en contacte amb la Fundació a través del Tel. +34 93 346 44 04.

Per a informació addicional sobre les accions que es duen a terme des de la Fundació Banc dels Aliments, així com de les diferents maneres de col·laborar amb la solidaritat alimentària i contribuir a la lluita contra la fam i malbaratiment, pot consultar el web de la Fundació: www.bancdelsaliments.org

3.1. Plànol d' accés al recinte durant MUNTATGE.

Accés del dimecres 29 d'octubre al dissabte 1 de novembre de 08.00 h. a 20:00 h.

Accés el diumenge 2 de novembre de 08.00 h. a 22:00 h.

IMPORTANT:

- Queda terminantment prohibida l' **entrada de vehicles** al Palau 8 per a la descàrrega de mercaderies a partir de les 20:00 hores del divendres 31 d'octubre.
- La **resistència de sòl** del Palau 8 és de 5.000 kg/m².

PLÀNOL DEL RECINTE / MAPA DEL RENCINTO / VENUE MAP



3.2. Plànol d' accés al recinte durant CELEBRACIÓ.

Accés per a la **Col·locació de producte** (Last minute) dia 3 de 07:00 a 8:30 h.

Accés per a la **Reposició de mercaderies** dies 4 i 5 de novembre de 07:00 h a 8:30 h. (amb formulari).

IMPORTANT:

- La **col·locació de producte** i la **reposició de mercaderies** es realitzaran **a mà** a través dels accessos indicats. En cas de necessitar carretons, aquests hauran de ser **manuals**.
- Per a la **reposició de mercaderies** ha de lliurar el **formulari de reposició de mercaderies** degudament emplenat al cap de pavelló per ser segellat i li indicarà la porta per la qual podrà accedir.

PLÀNOL DEL RECINTE / MAPA DEL RENCINTO / VENUE MAP



	Accés mercaderies a mà Acceso mercancías a mano Goods access by hand		Pàrquing exclusiu Expositors. Parking exclusivo Expositores. Exclusive parking for Exhibitors.
	CIS - Oficines atenció expositor CIS - Oficinas atención expositor CIS - Exhibitor service offices		Pàrquing públic Parking público Public parking
	Cap de palau / Jefe de palacio / Hall Manager		Dispensari / Dispensario / Dispensary

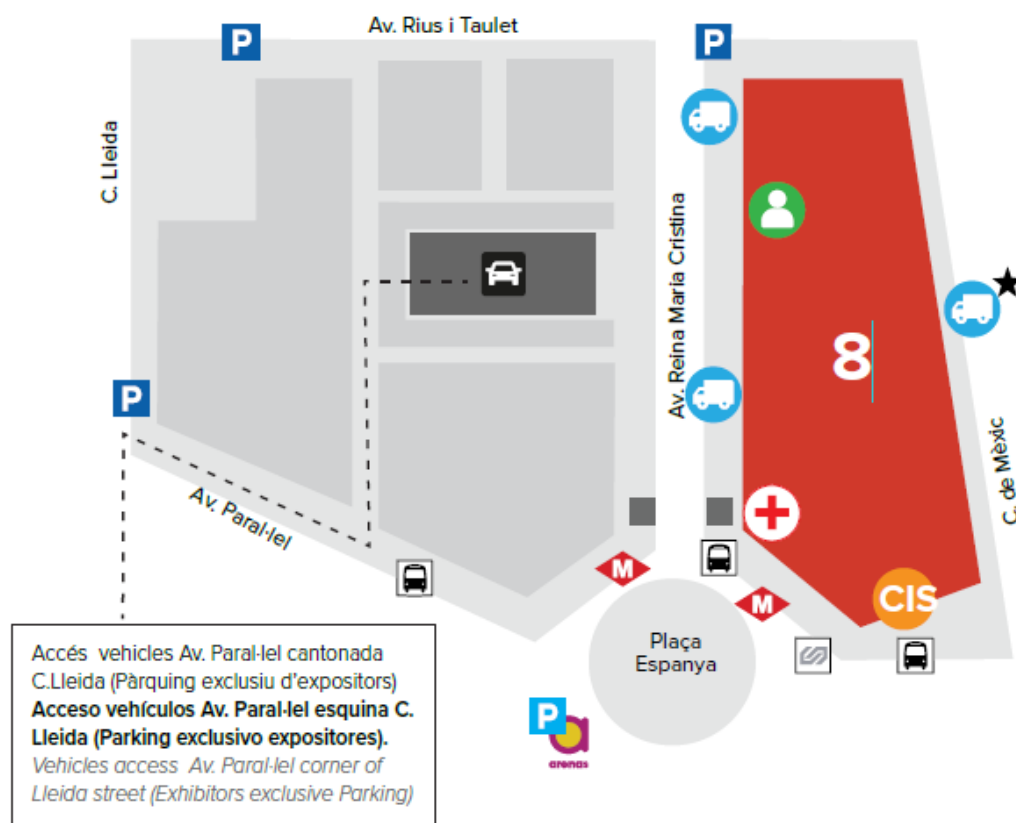
3.3. Plànol d'accés al recinte durant DESMUNTATGE

Accés del 6 al 7 de novembre de 8:00 h. a 20:00 h.

IMPORTANT:

- La **retirada de productes** començarà el **dimecres 5 de novembre 2025**, de 1900 h a 22:00 h.
- Només es permetrà la **retirada manual** de mercaderies. S' aconsella que durant aquest horari es retirin els articles de valor. (només es podran retirar productes que siguin de mida i pes manejable pel personal sense fer ús de transport mecànic),
- Serà a través de les **portes de vianants** del palau 8, podent arribar amb els seus vehicles tan sols als accessos exteriors.
- **Aconsellem preparar i envasar el material** de mà per facilitar el desallotjament del palau 8 durant aquest temps. Igualment, i per la seva enorme importància recomanem a tots els expositors extremar les mesures de seguretat i control dels seus productes en exposició, així com el seu correcte embalatge i emmagatzematge per evitar qualsevol tipus de furt i sostracció dels mateixos.

PLÀNOL DEL RECINTE / MAPA DEL RENCINTO / VENUE MAP



Accés de vehicles per càrrega i descàrrega
Acceso de vehículos para carga y descarga
 Vehicles access for loading and unloading



Cap de palau
Jefe de palacio
 Hall Manager



Dispensari
Dispensario
 Dispensary



Pàrquing exclusiu Expositors.
Parking exclusivo Expositores.
 Exclusive parking for Exhibitors.



Pàrquing públic
Parking público
 Public parking



CIS - Oficines atenció expositor
CIS - Oficinas atención expositor
 CIS - Exhibitor service offices

Resistencia Palau 8
Resistencia Palacio 8
 Hall 8 floor load **5,000Kg/m²**

4. NORMATIVES GENERALS DE MUNTATGE, DESMUNTATGE I INSTAL·LACIÓ I SERVEIS DE STANDS

4.1 NORMES DE CONSTRUCCIÓ

4.1.1 Normativa d' Alçades

A continuació, es detallen les alçades permeses en funció del tipus d' ubicació dins del pavelló i del tipus d' estructura:

1. Alçades en el perímetre, en línia de passadís (instal·lacions en sòl i estructures recolzades):

- Alçada mínima: 2 metres
- Alçada màxima sense restriccions: 3,5 metres

Si es vol superar els 3,5 m, fins a un màxim de 5,5 m, serà obligatori aplicar la **regla de reculada** (és a dir, retirar cap a l'interior de l'estand la part que superi els 3,5 m, en proporció a l'esmentada alçada addicional).

Instal·lació de focus:

Es permet la col·locació de focus amb braç a les façanes de l'estand, a una alçada mínima de 2,20 m i a una distància màxima de 40 cm de la línia de façana.

A tenir en compte:

- **Publicitat:** Només es permet en elements que superin els 3,5 m d' alçada, sempre que es retirin cap a l' interior de l' estand la mateixa distància que excedeixin aquesta alçada. L' alçada màxima permesa és 5,5 m.
- **Visibilitat (imatge i transparència de l'estand):** No es pot tancar més del 50% de cada façana que doni a passadís. Veure punt 4.1.2 per a més detalls.

2. Alçades en parets confrontants amb estands veïns o parets del pavelló (instal·lacions en sòl i estructures recolzades):

- Alçada mínima: 2 metres
- Alçada màxima: 5,5 metres

Els laterals de les parets que donin a passadís i superin els 3,5 m hauran de seguir la **regla de reculada** fins a un màxim de 5,5 m.

Traseres visibles:

Qualsevol paret confrontant amb un altre expositor que superi els 2 m ha de tenir la part posterior correctament acabada, sense imatges ni publicitat.

A tenir en compte:

- **Publicitat:** Només es permet en elements que superin els 3,5 m, aplicant la **regla de reculada** cap a l' interior de l' estand. Alçada màxima permesa: 5,5 m.

3. Stands amb façana a passadís lateral del pavelló (al costat de zones de servei com banys o restaurants):

- Alçada mínima: 2 metres
- Alçada màxima sense restriccions: 3,5 metres

En cas de superar els 3,5 m, s' haurà d' aplicar la regla de reculada fins a un màxim de 5,5 m.

A tenir en compte:

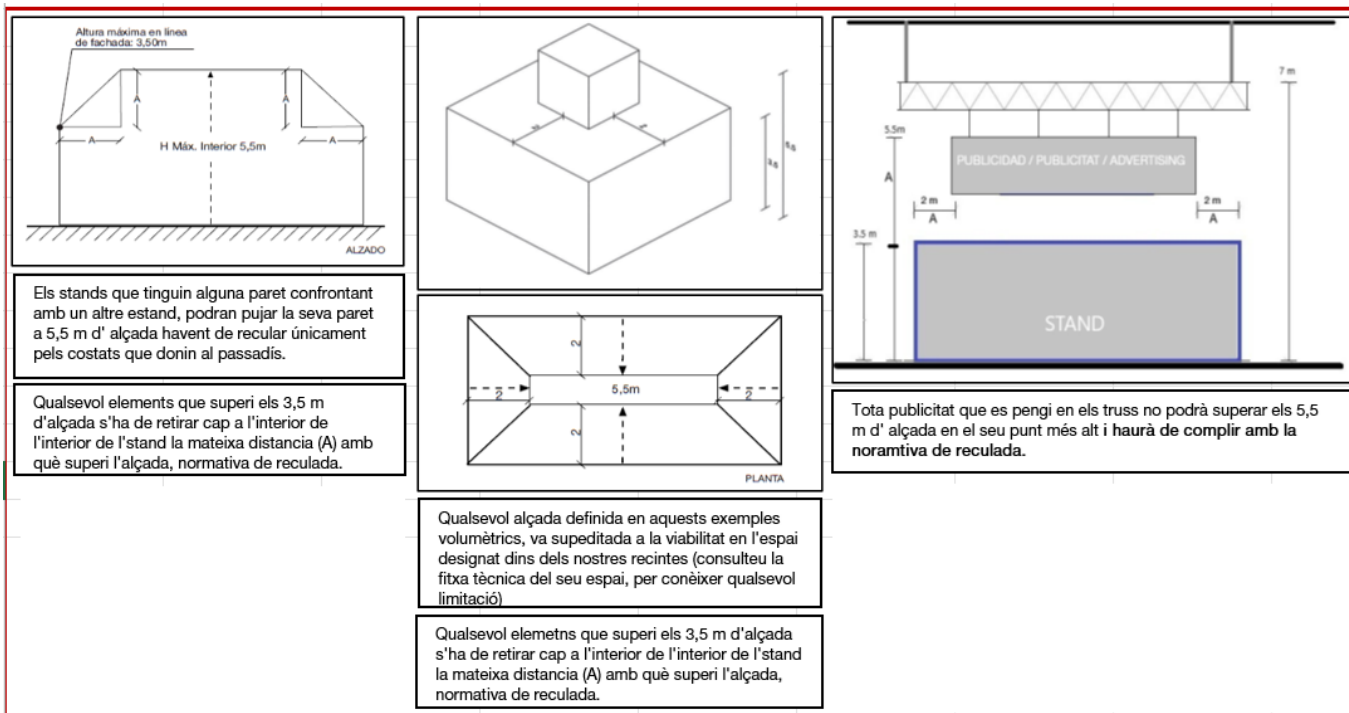
- **Publicitat:** Permesa només en elements que superin els 3,5 m, aplicant la reculada cap a l' interior de l' estand.
Excepció: A la paret posterior confrontant amb el passadís lateral del pavelló, es permet publicitat en la seva totalitat, sempre que no hi hagi cap estand ubicat davant d' aquesta paret.
- **Visibilitat:** No es pot tancar més del 50% de cada façana que doni a passadís, excepte a la paret posterior a passadís lateral del pavelló, que es pot tancar al 100%, sempre que no hi hagi cap estand enfrontat a ella.

4. Alçada d' estructures truss tècniques (penjades o recolzades):

- Alçada màxima permesa: 7 metres en línia de perímetre de l' estand, sempre que les característiques del recinte ho permetin.

A tenir en compte:

- **Publicitat:** Si es vol suspendre elements publicitaris del truss, hauran de seguir la **regla de reculada**, és a dir, retirar-se cap a l' interior de l' estand una distància igual a l' alçada que superin. El punt superior de l' element publicitari no podrà superar els 5,5 metres d' alçada.

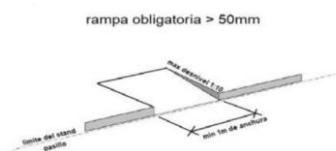


4.1.2 Normatives de visibilitat:

- L'assignació d'un espai, tret que s'especifiqui el contrari, no inclou el muntatge de cap tipus d'estand ni estructura. És obligatòria per a tots els expositors la construcció d'un estand en el seu espai d'exposició. En cas que les parets d'expositors veïns podran usar-se com a pròpies a efectes de muntatge d'estand, és per tant **obligatori disposar** de la seva **pròpia paret**. Les parets mitgeres entre estands hauran de tenir la part posterior degudament condicionada i sense cap publicitat, complint amb la normativa d'alçades del saló.
- Imatge i transparència d'estands: **No es permet** la construcció d'estands completament tancats. Els expositors no hauran d'obstruir la visibilitat dels estands contigus. Només es **permet** la construcció de tancament de fins al **50% de cada costat obert** de l'espai assignat. Per tal de provocar un efecte general d'amplitud i no perjudicar els altres expositors, es demana la **màxima transparència** en el disseny de tots els estands, informant-los que han de deixar com a mínim la meitat de la longitud de cada façana envidrada (vidres transparents) o oberta.
- L'Organització queda facultada per demanar els canvis necessaris en el disseny del seu estand, si està perjudicant la visibilitat d'altres expositors i així complir l'esmentada Normativa, tot i que el projecte hagués estat aprovat i visat per l'àrea d'Operacions de l'organització.

4.1.3 Limitacions al muntatge d'estands i adequació d'espais d'exposició

- No es permet donar suport a elements** de construcció o de qualsevol altre tipus a les parets, columnes o altres elements fixos dels pavellons, havent-se d'utilitzar una protecció adequada o mantenir una distància de seguretat entre els materials de construcció i els paraments del pavelló. En cap cas s'haurà de condicionar l'estabilitat de cap objecte, muntatge o estructura, a la infraestructura de Fira de Barcelona. Tots els elements hauran de ser autoportants.
- No està permès foradar, cargolar ni clavar a les parets, sostres, terres o columnes dels Pavellons. **No és permès** la realització de **rases, ancoratges** o altres modificacions de construcció a l'**interior dels pavellons ni a les zones exteriors** del recinte. Els espais d'exhibició, tant interiors com exteriors, no s'han de recobrir ni amb pintura ni amb cua. No està permès col·locar morter a terra sense interposició d'un element protector autoritzat per Fira de Barcelona, ni clavar utilitzant eines de percussió o pintar utilitzant pistoles polvoritzadores.
- Qualsevol possible dany causat pels clients o els seus delegats al recinte firal a parets, instal·lacions o una altra infraestructura de Fira de Barcelona, serà reparat per Fira de Barcelona amb càrrec al client.
- Rampa d'accés** per a persones amb mobilitat reduïda: És **obligatori** per a tots els estands amb **tarima superior a 5cm d'alt**, estar proveïts d'una rampa d'accés amb una amplada mínima d'1m, la qual no podrà sobresortir de l'estand ocupant passadís. Excepcionalment s'acceptarà una rampa mòbil en cas no haver previst rampa a la tarima. Si la tarima està contractada a ServiFira, és obligatori contractar una rampa.

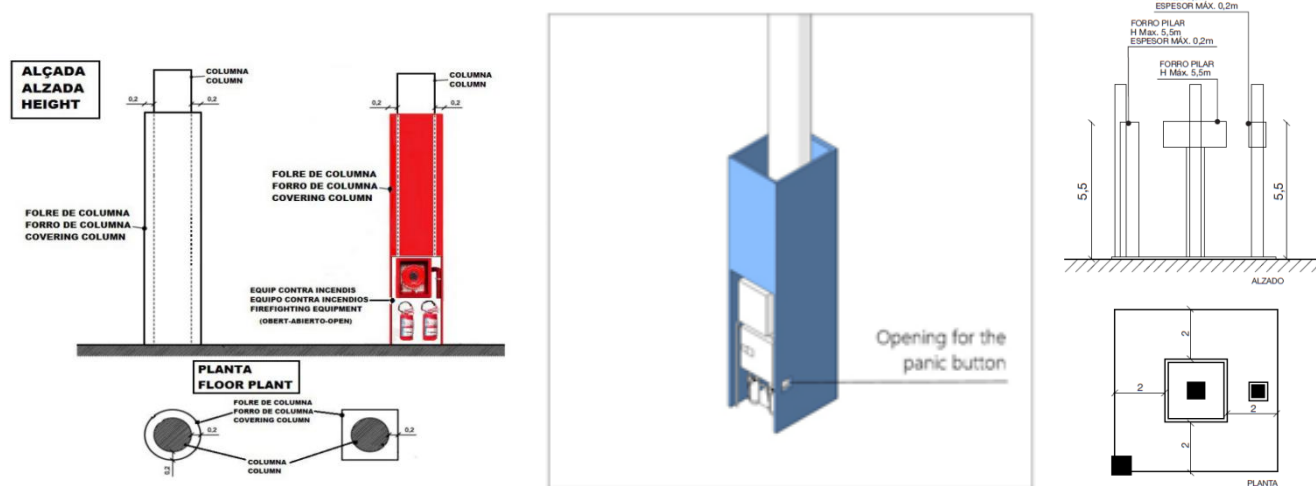


- És obligatori que els estands de disseny incloguin en un lloc visible la numeració assignada que figura en el seu contracte de participació, a fi i efecte de facilitar al visitant la seva ubicació. El número haurà d'estar ubicat a una alçada màxima de 2,20m i mínima d'1,50m a totes les cares del carrer (lletra) que correspongui al seu stand.

4.1.4 Recobriments de columnes

- En cas que l'espai que li ha estat assignat contingui columnes a l'interior de l'estand, aquestes podran folrar-se fins a l'alçada màxima permesa (5.5m), respectant la servitud de seguretat.
- Les columnes situades en façana de l'estand podran ser folrades a l'alçada màxima permesa en perímetre i el folre col·locat en columnes no haurà de sobresortir més de 0,20m de dites columnes.
- Totes aquelles columnes que continguin boques d'incendi, extintors i altres elements de serveis, podran folrar-se deixant obligatòriament els serveis registrables, a la vista i ben senyalitzats.
- NOTA: els pilars que no estiguin dintre del espai del stand NO es podrán forrar ni utilitzar.

EJEMPLO DE FORRO DE PILARES



En instal·lar un revestiment al voltant d'una estació de mànega contra incendis equipada amb un botó de pànic, s'ha d'incloure una obertura que permeti un fàcil accés al botó. L'obertura ha de tenir almenys 15x15 cm, proporcionant suficient espai perquè una mà pugui assolir el botó còmodament. A més, s'ha de col·locar una senyalització clara a prop de l'obertura per garantir que sigui fàcilment localitzada i visible.

4.2 PROCÉS DE VALIDACIÓ DE PROJECTES

Per poder iniciar els treballs de muntatge del seu estand cal tenir aprovat el projecte de construcció d' estand.

- Tot muntador/ decorador d'estand en espai lliure (espai sense estand proveït per Fira de Barcelona) haurà d' emplenar el formulari que trobarà, a l'Àrea del Muntador del web del saló en el qual participa, indicant el muntatge que realitzarà i aportant la documentació necessària segons la seva estructura.

Valida el teu projecte
Recorda que per iniciar el muntatge,
necessites l'aprovació del teu projecte
per part de l'equip tècnic. Envia'ns-el
☐ Presentació projecte

- Tots els projectes s' han d' enviar a través de l' Àrea del Muntador, tot i així, si hi ha algun dubte per la seva part a prop de l' aprovació de projectes, poden fer arribar la seva consulta, al següent email:
operations.forumgastronomic@firabarcelona.com
- És important que atengui la documentació necessària i el tipus de gestió a realitzar en funció de l' estructura a muntar.
- En qualsevol cas, si no ha rebut la corresponent validació del projecte, l' Organització està facultada per aturar o realitzar els canvis pertinents del muntatge del seu estand per garantir el compliment de les Normatives.
- Els projectes que no hagin estat aprovats hauran de realitzar els canvis que se' ls hagi indicat. Un cop realitzats, la nova versió del projecte es manarà de nou a través del web del saló (**Àrea del muntador**) <https://www.gastronomicforumbarcelona.com/> para que se supervise y apruebe.

TIPOLOGIA D' ESTRUCTURES I PROCÉS DE PRESENTACIÓ DE PROJECTE PER A LA CONSTRUCCIÓ D' ESTAND.

NON-COMPLEX STRUCTURE ESTRUCTURA NO COMPLEXA

- La que NO reuneixi cap de les condicions d' estructura complexa següents.

ESTRUCTURA COMPLEXA

La que reuneixi alguna de les condicions següents:

- Estands de dos pisos accessibles per a les persones a les dues plantes.
- Estands amb alçades de més de 5m, encara que no presenti dues plantes.
- Plataformes o escenaris d' igual o més de 0,50 m d' alçada.
- Estructures singulars superiors a 4 metres d' alçada.
- Grades amb accés per a persones.
- Construccions en zones exteriors superiors a 16 m2 de superfície.

RIGGING COMPLEX

El que reuneixi alguna de les condicions següents:

- Es consideren "Riggings Complexos" aquells casos en què es detectin en la descripció presentada una estructura o element penjant no homologat a tal efecte i, per tant, de fabricació no industrialitzada i sense fitxa tècnica específica de resistència i càrregues a suportar.
- Es considera una estructura o element penjant homologat les estructures tipus truss o altres que poguessin ser anàlogues, que posseeixen fitxa/certificació tècnica que valida la seva resistència i càrregues suportades.
- Les estructures homologades que presentin folrats i/o elements penjats no homologats també seran considerats en el seu conjunt "Riggings Complexos".

ESTRUCTURA NO COMPLEXA (Punt 4.2.1)

ESTRUCTURA COMPLEXA (Punt 4.2.2)

RIGGING COMPLEX (Punt 4.8.2)

LLIURAMENT PROJECTE AL DPT. D' OPERACIONS I LOGÍSTICA PER OBTENIR LA VALIDACIÓ DEL PROJECTE A TRAVÉS DE LA WEB DEL SALON EN ÀREA MUNTADOR

Valida el teu projecte

Recorda que per iniciar el muntatge,
necessites l'aprovació del teu projecte
per part de l'equip tècnic. Envia'ns-el
☐ Presentació projecte

TRAMESA DE PROJECTES:
<https://www.gastronomicforumbarcelona.com/area-muntador/>

DUBTES I CONSULTES:
operations.forumgastronomic@firabarcelona.com

PROJECTE APROVAT

PROJECTE NO APROVAT

REALITZAR ELS CANVIS
INDICATS AL PROJECTE

RE-ENTREGA PER OBTENIR LA
VALIDACIÓ DEL PROJECTE A
TRAVÉS DEL WEB DEL SALON
EN ÀREA MUNTADOR

PROJECTE APROVAT

OBTÉ
VALIDACIÓ
PER A
MUNTATGE

STAND CONTRACTAT AMB SERVIFIRA o BUILD UP

SERVIFIRA - BUILD UP GESTIONA INTERNAMENT AMB EL DEPARTAMENT D' OPERACIONS I LOGÍSTICA LA VALIDACIÓ DEL PROJECTE. VOSTRE COM A EXPOSITOR NO HA DE REALITZAR CAP GESTIÓ D' APROVACIÓ.

4.2.1 Aprovació de tots els projectes

Els muntatges superiors a 3.5 m d'alçada en qualsevol punt del seu recorregut, haurà d'aportar al departament d'aprovació de projectes, les següents dades;

- Dades de l'empresa expositora. Nom, Pavelló, núm. ~ ~ ~ d'estand i metratge adjudicat.
- Dades de l'empresa constructora i decoradora (Nom i contacte).
- Plànol acotat de planta, perfil i alçat.
- Renders o imatges en 3D del projecte

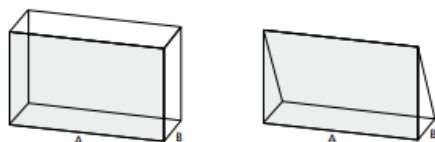
Els projectes que no hagin estat aprovats hauran de realitzar els canvis que se'ls hagi indicat i trametre de nou el projecte per a la seva aprovació. Es comunicarà per escrit que el projecte ha estat aprovat, un cop s'hagin realitzat les modificacions demanades i es compleixi la normativa.

Penalització per modificació o incompliment de la normativa de Construcció de Stands. L'Organització quedarà facultada per paraitzar la construcció de qualsevol estand i/o sancionar, aquelles empreses que incompleixi les normatives especificades o el projecte de les quals a muntar no hagi estat aprovat anteriorment pel departament tècnic de Fira de Barcelona o que l'estand que es munti no sigui el que anteriorment hagi estat aprovat per aquest departament.

4.2.2 Aprovació de projectes amb estructures complexes

Tipus d'estructures complexes

· **Estands modulars o estructures amb alçades de més de 5 metres.** Aquestes han de tenir un mínim de tres plans perpendiculars de suport en tota la seva alçada. Casos on $H > 5m$ són considerats estructures complexes



· **Estructures singulars superiors a 4 metres d'alçada.** Aquestes estructures es consideren singulars en construccions tipus tòtems, divisòries aïllades, corparis o qualsevol estructura que no presenti mínim de tres plans de suport perpendiculars en tota la seva alçada. $H > 4m$ i $B/H < 0,4$ (coeficient d'esveltesa: relació entre la dimensió B i l'alçada de l'element H).



- Stands de dos pisos accessibles per a les persones al pis superior.
- Plataformes o escenaris d'alçada igual o major de 0,50 m amb accés per a persones.
- Grades amb accés per a persones.
- Construccions en zones exteriors superiors a 16 m2 de superfície.
- Construccions en zones exteriors inferiors a 16 m2 de superfície no homologades.
- Rigging complex (detall punt 4.8.2)

Si el seu projecte consta d'algun d'aquestes estructures complexes, atengui el següent punt i porti al nostre departament tècnic la documentació que sigui necessària.

Les estructures complexes hauran de complir els requisits establerts en la normativa vigent i, específicament, en el contingut del Codi Tècnic de l'Edificació en tots els seus apartats, així com en els documents bàsics de seguretat estructural (DB SE), seguretat en cas d'incendis (DB SI) i seguretat d'utilització i accessibilitat (DB SUA).

L'autorització per a la construcció de qualsevol d'aquestes estructures s'haurà de demanar a Fira de Barcelona, acompanyada de la documentació següent:

Documentació a aportar prèvia al muntatge

Projecte redactat, signat i visat per un tècnic competent (s'acceptarà una declaració responsable d'habilitació en substitució del visat (Annex IV).

El projecte ha d' incloure:

- Memòria descriptiva i justificativa de compliment de la normativa vigent.
- Estudi estructural d' estabilitat i resistència que consideri:
- Sobrecàrrega d'ús segons taula 3.1 CTE DB SE, categoria d'ús tipus C.
- Vent interior de 0,125kN/m2 fins a 4m d'alçada, a partir dels 4m d'alçada es considerarà vent interior a 0,063 kN/m2.
- Descripció de les càrregues transmeses al paviment sota cada suport.
 - Plànols acotats en planta i alçat, incloent detalls de les baranes i escales.
 - Pla d' evacuació i detecció d' incendis per a estructures de més de 100 m2 de superfície.
 - Avaluació de riscos i mesures preventives a tenir en compte durant el procés de muntatge i desmuntatge de la construcció.

El muntatge de cadascuna d'aquestes estructures haurà d'estar supervisada per un tècnic competent habilitat pel seu col·legi professional i haurà d'emetre un encàrrec per a tal efecte (s'acceptarà la declaració responsable d'habilitació del tècnic competent (Annex IV).

En cas que tota la documentació aportada sigui correcta, s' autoritzés el muntatge de l' estand o de l' estructura presentada. Si hi hagués alguna deficiència identificada, s' indicaran les discrepàncies observades per demanar al client o decorador les correccions oportunes. El muntatge de l' estand o l' estructura no serà autoritzat mentre no es corregeixin les deficiències. identificada, s' indicaran les discrepàncies observades per demanar al client o decorador les correccions oportunes.

Gestió durant el muntatge

El tècnic responsable, supervisarà que el muntatge de totes les estructures complexes compleixi amb els condicionants establerts en la documentació facilitada pels expositors.

Quedarà a criteri de Fira de Barcelona, la sol·licitud de documentació complementària per a aquelles estructures que es requereixin per la seva complexitat, encara que no estiguin classificades com a estructures complexes com a tal.

Documentació a aportar prèvia a la inauguració

Finalitzada la construcció de l'estructura complexa, el tècnic responsable emetrà el corresponent certificat de solidesa estructural final visat al col·legi professional corresponent (s'acceptarà la declaració responsable d'habilitació en substitució del visat, el qual es lliurarà a Fira de Barcelona.

En el cas de tractar-se d' una estructura homologada per un organisme competent i autoritzat, es presentarà el certificat d' homologació de l' estructura juntament amb les normes de muntatge i desmuntatge en substitució de l' estudi estructural.

Per a qualsevol construcció que est ubicada en zones exteriors es deurà, de forma addicional a tot el detallat anteriorment, acreditar que en el càlcul de l'estructura s'ha tingut en compte l'acció del vent amb una velocitat no inferior a 100 km/h.

En esdeveniments organitzats per Fira de Barcelona i en el cas d'estands de doble pis, aquests s'hauran de dissenyar de manera que el segon pis en cap cas superi el 50 % de la superfície total adjudicada, i s'haurà de situar de manera que no perjudiqui la visibilitat dels estands del seu entorn.

4.2.3 Aprobación de proyectos Estructuras de pequeñas dimensiones en el exterior

En el cas de preveure la instal·lació de carpa d'una superfície inferior a 16 m2 en zones exteriors, el client haurà de facilitar a Fira de Barcelona l'homologació d'aquestes carpes per part d'un organisme competent i autoritzat. Aquestes carpes hauran de definir a quina velocitat a vent són resistents, i les seves condicions de llastat.

Davant de condicions climatològiques adverses, Fira podrà exigir el tancament, el plegament o la retirada d'aquestes carpes, o qualsevol altres mesures correctives (fixacions, tirants, llastos...) encaminades a mitigar possibles riscos.

Adicionalment, les estructures tipus pòrtic pla situades a l'exterior estaran degudament contrapesades per evitar la seva bolcada davant vents de 100km/h. El projecte haurà d' incloure la justificació del càlcul dels contrapesos signada per un tècnic competent. Aquests contrapesos o llastos hauran d'estar suficientment definits segons el seu tipus (arena, aigua, plaques metàl·liques, etc.) dimensions i pes.

4.2.4 Aprovació de projectes estructures inflables

En el cas d'instal·lació d'estructures inflables, tant a l'interior dels pavellons com en zones exteriors, hauran de complir el que estableix la normativa UNE-EN 14960:2014, especialment pel que fa a estar dotades de fixacions o contrapesos. Igualment, serà obligatori desmantellar l'estructura inflable en cas de pluja o vents superiors a 38km/h.

L'aprovació del muntatge d'estructures inflables estarà subjecta a la recepció de la documentació següent:

- Assegurança de Responsabilitat Civil vigent que cobreixi l'activitat.
- Manual d'Ús
- Document d'Homologació/Revisió Anual.

Un cop realitzada la instal·lació i amb anterioritat a la inauguració de l'esdeveniment, serà necessària l'emissió d'un certificat de bona execució in situ per part d'algun representant de l'empresa muntadora, d'acord amb el model de document a proporcionar per Fira de Barcelona.

4.3. NORMATIVA PER A INSTAL·LACIONS I SUBMINISTRAMENT ELÈCTRIC

4.3.1 Subministrament elèctric

Tota l'energia elèctrica d'alimentació als estands serà subministrada per Fira de Barcelona, essent les característiques del mateix 400 V entre fases i 230 V entre fases i neutre.

No competeixen a Fira de Barcelona els subministraments en corrent continu o en qualsevol altra condició d'estabilitat i continuïtat diferent a la del subministrament general, essent aquests, en tot cas, per compte del client de l'estand i requerint prèvia autorització de Fira de Barcelona.

Fira de Barcelona podrà limitar la potència de subministrament quan pugui tenir incidència negativa en altres usuaris o per raons de sobrecàrrega o seguretat de les seves pròpies línies i instal·lacions.

Els usuaris d'estands i instal·lacions estan obligats a mantenir un factor de potència ϕ comprès entre 0,95 i 1.

En cas que els equips consumidors d'electricitat instal·lats requereixin algun tipus de precaució en els processos d'apagat o siguin sensibles a possibles talls en el subministrament elèctric, es recomana la instal·lació per part de l'instal·lador dels equips, d'elements que evitin el risc davant la possibilitat de falta de subministrament elèctric, com poden ser sistemes d'alimentació ininterrompuda (S.A.I.).

En dependre el subministrament elèctric del Recinte de Gran Via de la companyia elèctrica proveïdora del servei, Fira de Barcelona no es fa responsable de les anomalies alienes a aquesta, tant per falta de subministrament com per la qualitat del mateix (variacions de freqüència, variacions de tensió, transitoris, pics, buits, interrupcions curtes, micro-talls, etc.).

4.3.2 Legalització de la instal·lació

Totes les instal·lacions hauran de realitzar-se conforme als requisits exigits pel Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió (REBT) i les seves instruccions tècniques complementàries per un electricista oficialment autoritzat pel Departament d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, emplenant el corresponent butlletí d'instal·lació elèctrica (certificat oficial).

Els electricistes procedents de països de la UE que no posseeixin la llicència d'electricista catalana oficial, hauran de registrar-se obligatòriament en qualsevol de les seves oficines. A continuació, s'haurà de registrar també davant d'una EIC (Entitat d'Inspecció i Control).

Els electricistes no pertanyents a la UE hauran d'encarregar els quadres de distribució elèctrica directament a Fira de Barcelona. Si no s'encarreguen els quadres de distribució elèctrica a través de Fira de Barcelona, el constructor de l'estand o el client si s'escau, haurà d'encarregar aquest servei a un electricista certificat oficialment a Catalunya o a un electricista europeu que tingui experiència prèvia en la realització del procediment anteriorment esmentat.

Tots aquells clients que no encarreguin un quadre de distribució d'estand elèctrica a Fira de Barcelona hauran d'emplenar el formulari de sol·licitud d'energia elèctrica per comptar amb subministrament d'electricitat a l'estand. El consum elèctric es facturarà abans de l'esdeveniment i Fira de Barcelona haurà d'haver rebut el pagament perquè es pugui obtenir l'aprovació de la instal·lació i disposar d'electricitat a l'estand.

Per a la legalització de la instal·lació elèctrica, s'haurà de lliurar al servei d'indústria de Fira de Barcelona (present a les oficines d'Atenció al Client), la documentació de la instal·lació, degudament certificada per un instal·lador elèctric autoritzat per la Generalitat de Catalunya i aportant la documentació necessària:

Els **estands amb fins a 50 kW** requeriran una memòria de disseny tècnic en la qual s'haurà d'incloure la documentació següent:

- Butlletí d'instal·lació elèctrica.
- Esquema elèctric amb càlculs.

Els estands amb més de 50 kW hauran de ser legalitzats mitjançant un projecte tècnic elaborat per un enginyer col·legiat. Això significa:

- Un **projecte segellat** pel Col·legi d'Enginyers de Catalunya.
- **Certificat segellament** de compleció dels treballs.
- **Butlletí d'instal·lació elèctrica**.

Totes les instal·lacions que s'alimentin mitjançant **grup electrogen** s'hauran també de **legalitzar** en el cas que aquest grup superi els 10 Kva.

Els costos de legalització, realització del projecte i documentació necessària aniran sempre a càrrec del client. Fira de Barcelona podrà proporcionar el servei de realització de projectes si així ho requereix el client.

Sempre s' haurà de tenir en compte que la **distribució elèctrica** dins d' **un estand** haurà de ser **legalitzada per un únic titular**, essent la legalització independent per a cada estand. **En el cas d'illes d'estands per a diversos clients, s'haurà de legalitzar individualment cadascun dels estands** segons la llei de seguretat industrial de 12/2008 del 31 de juliol.

4.3.3 Connexió elèctrica a arquetes o caixes exposidores

L' activació del subministrament elèctric als pavellons es realitzarà exclusivament pel personal de Fira de Barcelona, i es durà a terme un cop les instal·lacions elèctriques de l' estand hagin estat aprovades i autoritzades pel Servei d' Indústria corresponent, present a l' oficina d' Atenció al Client de Fira de Barcelona.

Per a consums superiors a 63 A, es connectarà el quadre de l' estand directament a l' escomesa que instal·larà Fira de Barcelona i s' haurà d' utilitzar el sistema de distribució TN-C.

4.3.4 Desconnexió elèctrica

Fira de Barcelona establirà un horari de desconnexió dels circuits elèctrics durant l' esdeveniment i un cop finalitzat el mateix. Aquest horari serà d'aplicació tant per als quadres diürns (durant l'esdeveniment) com per als de 24 hores (una vegada finalitzat l'esdeveniment). En cas de requerir subministrament elèctric passat aquest horari s' haurà de fer la sol·licitud corresponent davant Fira de Barcelona amb 24 hores d' antelació a l' últim dia de celebració.

És responsabilitat de l' empresa que realitza el desmuntatge la comprovació, de manera prèvia a l' inici dels treballs, de la no existència de tensió en tota la zona de treball del seu estand.

4.3.5 Condicions generals d'instal·lació i contractació de subministrament elèctric

En cas de contractació a través del departament de vendes de Fira Barcelona ,ServiFira, el següent link:
<https://store.firabarcelona.com/K134025?lang=es>:

- Tots els serveis se subministren en règim de lloguer.
- Els clients que contracten els quadres elèctrics a Servifira deleguen a Fira de Barcelona la gestió de la seva instal·lació.
- Dins de l' import dels quadres elèctrics, està inclòs el consum elèctric i les taxes corresponents.
- Els preus de lloguer de quadres elèctrics de celebració inclouen la legalització dels mateixos, però no el projecte elèctric en el cas de ser igual o superior a 50 KW a l' estand.
- Les tarifes del consum elèctric estan exposades a possibles variacions oficials que poguessin produir-se.
- En qualsevol cas, únicament es garanteix el subministrament dels productes i serveis que s' hagin contractat amb una antelació de dues setmanes a l' inici del muntatge. Fira de Barcelona no tramitarà cap comanda que no hagi estat prèviament pagada.
- Fira de Barcelona no es fa responsable de la interrupció del subministrament elèctric, provocada per causes alienes a la mateixa.

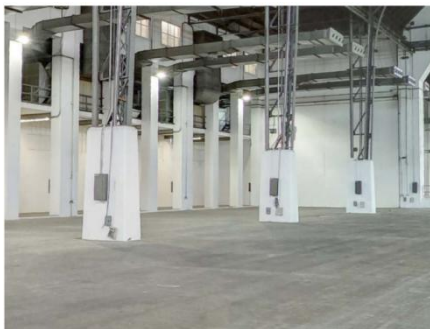
En cas d'instal·lació elèctrica pròpia del client (no contractació a Fira de Barcelona):

- El client haurà d' abonar l' import del consum elèctric i les taxes corresponents a través del departament de serveis de Fira de Barcelona,ServiFira, el següent link: <https://store.firabarcelona.com/K134025?lang=es>
- L'import del consum elèctric derivat dels quadres de celebració serà facturat segons les tarifes i per la totalitat de la potència sol·licitada (potència de l'estand + potència extra).
- Les tarifes del consum elèctric estan exposades a possibles variacions oficials que poguessin produir-se.
- Fira de Barcelona no es fa responsable de la interrupció del subministrament elèctric provocada per causes alienes a si mateixa.

4.3.6 Serveis d' aigua i desguàs

S'aconsella acompanyar les instal·lacions d'aigua de la instal·lació d'una tarima tècnica amb l'objectiu de millorar l'aparença i garantir la seguretat de pas en el seu estand. Per favor tingui en compte que totes les sol·licituds d'instal·lació de subministraments hauran d'anar acompanyades d'un pla tècnic amb el disseny de l'estand perquè es pugui planejar correctament la preinstal·lació.

S'aconsella sol·licitar aquests serveis amb suficient antelació per garantir la seva disponibilitat i correcta instal·lació. La contractació d'aquest servei pot realitzar-se a través de Fira Store en el següent link: <https://store.firabarcelona.com/K116025?lang=es>



Subministraments Montjuïc

4.4. NETEJA I GESTIÓ DE RESIDUS

Fira de Barcelona disposa d'un servei integral de neteja i gestió de residus. Aquest servei pot ser contractat a través del departament de vendes de serveis de Fira de Barcelona (www.servifira.com), el següent link: <https://store.firabarcelona.com/K134025?lang=es>.

4.4.1. Neteja de Stands

En cas de sol·licitar serveis addicionals de neteja (aspirat, fregat, neteja de vidres i de superfícies verticals, etc.) aquests es contractaran a través del departament de vendes de Fira de Barcelona, ServiFira, el següent link: <https://store.firabarcelona.com/K134025?lang=es>. Aquesta neteja es realitzarà en horari nocturn per minimitzar l'impacte del servei durant l'horari de celebració.

El client que decideixi usar un servei de neteja extern a Fira de Barcelona, haurà d'acreditar degudament el seu personal, haurà de realitzar el servei dins de l'horari establert d'expositor i les necessitats de connexió elèctrica hauran de ser satisfetes per la pròpia instal·lació de l'estand.

4.4.2. Retirada i gestió de residus

L'empresa responsable de la construcció o decoració de l'estand serà la responsable de retirar diàriament els residus generats, en períodes tant de muntatge com de desmuntatge. La política de prevenció d'incendis prohibeix l'acumulació de residus als estands i els seus magatzems, així com als passadissos i zones comunes. Per a aquest fi, les empreses muntadores podran contractar contenidors de residus al departament de vendes de serveis, ServiFira, el següent link: <https://store.firabarcelona.com/K134025?lang=es> o gestionar-lo per compte d'altri. Els residus s'hauran de retirar al final de cada jornada. Només es permet l'abassegament de material dins dels límits de l'estand.

La gestió de la retirada dels residus generats podrà realitzar-se per mitjans propis, o contractant el servei a través del departament de serveis de Fira de Barcelona, ServiFira. Les empreses de gestió de residus alienes a Fira de Barcelona, hauran de ser com qualsevol altre proveïdor, acreditar-se per poder oferir els seus serveis i pagar per a l'accés de vehicles dins del recinte.

En els esdeveniments organitzats per Fira de Barcelona, el servei de control de residus s'encarregarà d'informar i sancionar en els casos d'incompliment de la normativa.

No està permès utilitzar les picades dels banys per als treballs de muntatge i desmuntatge; per a aquestes activitats s'han de fer servir les piques industrials senyalitzades. Es recorda que piles, olis, bombetes, pintures, dissolvents i en general qualsevol producte tòxic o químic ha de ser degudament reciclat.

Al final del període de desmuntatge, la superfície contractada haurà de quedar totalment neta, la qual cosa inclou la retirada de cintes adhesives de moquetes i qualsevol altre material.

4.5. MAQUINARIA QUE GENERA POLS

Tots els bancs de Treball, **maquinària per al tall de fusta o qualsevol les eines que generen pols**, no s'han d'utilitzar a l'interior dels pavellons de Fira de Barcelona, llevat que estiguin equipades amb **bosses de retenció de pols o equips d'aspiració** dissenyats per a aquesta finalitat i només quan l'organització ho autoritzi.

Sota cap concepte es podran llençar les restes generades durant el muntatge de l'estand directament als passadissos comuns. Així mateix, tingui en compte que les zones de tall i els elements mòbils hauran de tenir dispositius de protecció.

4.6. COLABORACIÓ EMMOQUETAT PASSADISSOS

L'emmoquetat dels passadissos es realitza durant el muntatge dels esdeveniments, per això els demanem la seva sencera col·laboració, atenent les següents peticions:

- Eviteu transitar pels passadissos emmoquetats durant el procés d'instal·lació per evitar danyar el material.
- Si necessita accedir al seu estand, utilitzi les rutes alternatives indicades pel personal de l'organització.
- Col·labori amb el personal de l'organització en la mesura del possible per facilitar el procés d'emmoquetat.

Recordeu que els expositors i decoradors poden contractar els serveis operatius, tal com són; la retirada de desenrunaments/residus, i emmagatzematge de materials o embalatges a través del departament de serveis de Fira de Barcelona, ServiFira, el següent link: <https://store.firabarcelona.com/K134025?lang=es>.

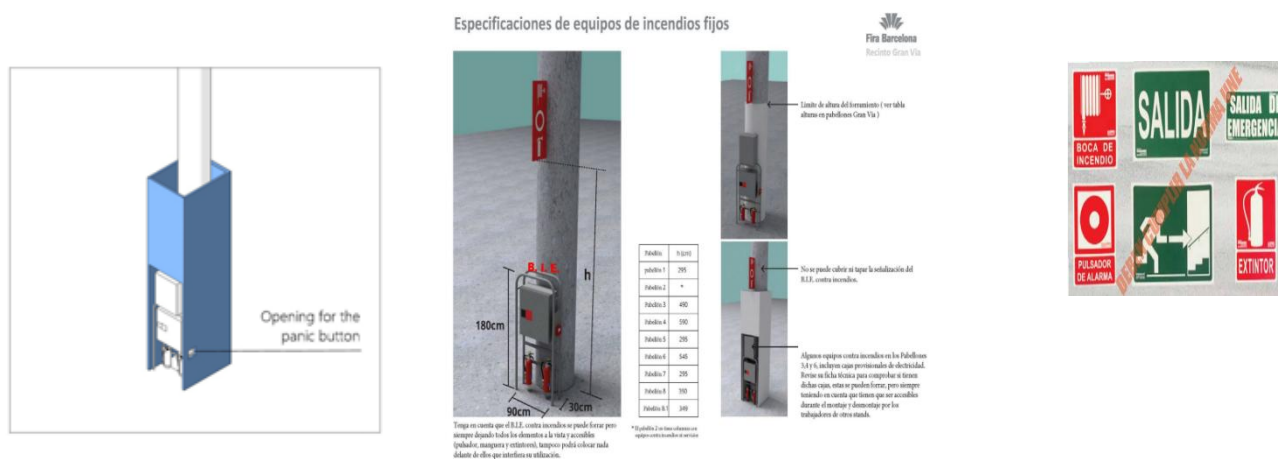
4.7. SERVITUD DE SEGURITAT

Hauran de ser respectats els següents aspectes en relació amb la infraestructura del recinte quan es procedeixi al disseny, instal·lació i decoració d'estands:

Les parets i columnes, així com el conjunt de les instal·lacions tècniques dels pavellons no han de suportar en la seva estructura càrregues ocasionades per la decoració o els objectes exposats.

S'autoritza a recobrir les columnes del pavelló que estiguin dins del propi estand, sense danyar-les i d'acord amb les normes d'alçada admeses, tenint en compte que en cas d'existir caixes de connexions o qualsevol altre subministrament, les esmentades caixes sempre estaran registrables.

En el cas de recobrir o decorar columnes on hi hagi àncora, extintors, pulsadors d'incendis, senyalització o qualsevol altre element d'informació del recinte, aquests hauran de quedar sempre visibles, accessibles i lliures d'obstacles que puguin impedir la seva utilització normal. Tots aquests elements no podran ser manipulats ni desmuntats.



En instal·lar un revestiment al voltant d'una estació de mànegua contra incendis equipada amb un botó de pànic, s'ha d'incloure una obertura que permeti un fàcil accés al botó. L'obertura ha de tenir almenys 15x15 cm, proporcionant suficient espai perquè una mà pugui assolir el botó còmodament. A més, s'ha de col·locar una senyalització clara a prop de l'obertura per garantir que sigui fàcilment localitzada i visible.

4.8. NORMATIVA PER SUSPENDRE ESTRUCTURES AÈRIES (RIGGING)

Aplicant la normativa de seguretat i prevenció de riscos laborals de Fira Barcelona, aquella empresa que desitgi suspendre algun objecte (estructures per a il·luminació, rètols, banderoles, etc.) del sostre de qualsevol dels Pavellons del Recinte Firal, haurà de cursar la seva sol·licitud a ServiFira, omplint el formulari que trobessin al Fira Store en el següent link:
<https://store.firabarcelona.com/K116025?lang=es>

El servei de punts d'ancoratge bàsic (o també anomenat rigging) és exclusiu de Fira de Barcelona, prestat a través del seu proveïdor oficial. Per tant, queda totalment prohibit penjar cap element directament del sostre dels pavellons. Els expositors i muntadors d' estands han de demanar els punts de rigging segons la distribució dels pesos dissenyada pel seu tècnic competent.

No sempre és possible ubicar punts d'ancoratge a totes les zones d'exposició del pavelló, ja que poden existir restriccions que poden dependre del pavelló i dels punts ja en ús, així com la capacitat de càrrega del sostre, aquesta circumstància pot portar a la necessitat d'haver de realitzar una adequació prèvia per al rigging (pre-rigging). Aquesta adequació pot comportar costos addicionals que aniran a càrrec del client.

Qualsevol excepció a la normativa descrita haurà de ser autoritzada prèviament pels serveis tècnics de Fira de Barcelona.

Requisits bàsics

Les estructures s' han de dissenyar per resistir les càrregues estàtiques i dinàmiques associades amb el seu disseny final, així com contemplar les fases de muntatge i desmuntatge.

Els principals requisits per a qualsevol estructura/element penjant són:

- La distància mínima permesa entre punts d' ancoratge és d' 1 metre.
- El pes màxim penjant permès d'elements de rigging és de 15 kg/m², calculat per la proporció entre el pes total dels elements suspesos i la superfície d'estand contractada.
- No està permès aixecar cap graella de truss amb més de 6 elevadors manuals (polipastos/tròcoles).
- A causa de l'alt asincronisme, la càrrega màxima per a punts de rigging serà de 150kg (1,47kN) en el cas d'ús de polipastos manuals.
- Els factors de seguretat d' elements penjants han de ser més alts que aquells establerts en les normatives prevalents. Aquest requisit s'aplica a tots els elements penjants dels punts instal·lats pel muntador, tant principals com secundaris, o simplement decoratius.
- Les càrregues transferides a l' estructura durant qualsevol període degudes a elements d' elevació que se sotmetin als pavellons, no poden superar la capacitat màxima de càrrega del punt i dels seus elements.
- Els materials i equipaments usats han de ser de bona qualitat, estar en bon estat, posseir el marcatge CE i tenir les seves revisions al dia.
- Les estructures de truss i materials pertanyents als expositors només es permeten si tenen la qualificació CE (Conformitat Europea), i estan en perfectes condicions de funcionament.
- Només està permès eslingar estructures de truss amb cables d'acer o eslingues tèxtils amb ànima d'acer (steelflex). No està permès l' ús d' eslingues únicament tèxtils per eslingar truss.
- Als clients no els està permès penjar per si mateixos res de les estructures auxiliars instal·lades al sostre del recinte.
- Els elements penjats del sostre han de mantenir la verticalitat del punt.
- Queda estrictament prohibit alterar qualsevol equip instal·lat pel proveïdor oficial, incloent-hi trusses, cables, grillons o eslingues.
- L' alçada màxima de truss o estructura aèria penjada de punts de rigging, és de 5.5m en zona expositiva, sempre que no existeixin restriccions d' alçada al pavelló. Per a zones congressuals o d'organitzador, mantingui el límit màxim d'alçada a 5.5m o consulteu al seu gestor/proveïdor de Rigging.
- Els proveïdors de rigging podran realitzar comprovacions de les càrregues per punt de rigging mitjançant la instal·lació de cèl·lules de càrrega. Si es detecta que se superen les càrregues màximes establertes a la normativa, l' expositor o muntador haurà de prendre mesures per no superar-les.
- Queda terminantment prohibit vincular qualsevol tipus d'estructura o muntatge, a elements estructurals o auxiliars del recinte (pilars, bigues, reixetes instal·lacions...)

CABLES DE SEGURETAT

La col·locació d'un cable de seguretat és obligatòria per:

- Motors tipus D8 i polipastos:

Els cables de seguretat (safety) s'hauran d'instal·lar en tots els muntatges, al·lot de prevenir el col·lapse de l'estructura penjant. Els cables de seguretat sempre seran obligatoris per retenir l' element que el motor aixequi.

Requisits obligatoris:

- Els cables de seguretat han de connectar les estructures lligades per l' expositor a l' anella, bypassant el motor elèctric o polipast.
- Un cop estan fixats els dos extrems dels cables de seguretat, aquests han de quedar desfermats.
- El diàmetre d' aquests cables ha de ser d' un mínim de 6 mm i igual o superior al diàmetre dels cables principals.
- El seu gruix ha de suportar la càrrega associada al cable més un 25 % per afrontar qualsevol estrès sobtat.
- Els cables de seguretat s' han de posicionar de manera que no pateixin estrès en la seva ubicació final.

Per a accessoris:

Tots els equips i accessoris penjants en un truss (llums, equips de so i altaveus, senyalització, etc.) s'hauran de fixar amb cables/cadenes de seguretat secundàries i brides metàl·liques.

Requisits obligatoris:

- La fixació de cada equip ha d' actuar de forma independent de l' equip secundari i els cables d' acer han de tenir un diàmetre d' almenys 4mm.

· És recomanable l'ús d'eslingues d'acer o tèxtils amb ànima d'acer (steelflex).

En cas d'usar eslingues tèxtils, els elements de nylon han de tenir una força de tensió mínima de 7 kN (700 kg), i és obligatori la connexió al truss amb un cable metàl·lic.

4.8.1 Procediment de sol·licitud

Els punts de rigging seran instal·lats pel proveïdor oficial de Fira de Barcelona. Aquests punts no estan sempre disponibles i cada sol·licitud és de forma individual.

Per sol·licitar el servei de rigging cal omplir el formulari disponible a Internet al departament de vendes de serveis de Fira de Barcelona (www.servifira.com), i presentar-lo de forma conjunta amb la documentació que es detalla a continuació:

· Dibuix (si és possible en AutoCAD Versió 2010) indicant l'alçada, el pes suportat per punt d'ancoratge i l'orientació de l'estand al pavelló.

· El formulari de sol·licitud de rigging (disponible a Internet a través de la pàgina web de Servifira) indicant les dades de l'empresa i els requeriments de rigging.

· Tipus de punt (amb o sense cable de seguretat, polipastos o motor elèctric).

En funció de la complexitat de la petició (nombre de punts, ubicació, simultaneïtat de peticions, etc.), i a petició de Fira Barcelona, s'haurà de presentar:

· Descripció tècnica dels materials de disseny.

· Justificació de càlculs de pes dels punts.

· Certificats de qualitat dels materials.

· Justificants de revisió dels motors, polipastos o qualsevol maquinària.

· Descripció dels procediments de muntatge/desmuntatge per evitar

danyos en l'estructura del pavelló o que puguin suposar un perill per a les instal·lacions o el personal.

Totes les dades aportades s'han de presentar amb les mesures del Sistema Internacional d'Unitats i proporcionar-se en espanyol o en anglès.

En cas de detectar alguna deficiència en els materials o en l'execució dels treballs, Fira de Barcelona podrà aturar el muntatge/desmuntatge fins que es presenti la documentació requerida o es corregeixin els procediments usats.

Hi ha restriccions locals que canvien segons l'estructura del pavelló, la capacitat de càrrega del sostre i la càrrega ja usada del mateix. Aquestes restriccions poden comportar la instal·lació d'estructures pre-rigging amb els consegüents costos addicionals. Per a més informació sobre aquestes restriccions s'haurà de posar en contacte amb els proveïdors de Rigging oficials.

4.8.2 Riggings Complexos

Es consideren "Riggings Complexos" aquells casos en què es detecti en la descripció presentada una estructura o element penjant no homologat a tal efecte i, per tant, de fabricació no industrialitzada i sense fitxa tècnica específica de resistència i càrregues a suportar.

Es considera una estructura o element penjant homologat les estructures tipus truss o altres que poguessin ser anàlogues, que posseeixen fitxa/certificació tècnica que valida la seva resistència i càrregues suportades.

Les estructures homologades que presentin folrats i/o elements penjats no homologats també seran considerats en el seu conjunt "Riggings Complexos".

Per a aquests casos en què es considera la sol·licitud d'un rigging complex s'haurà d'aportar la següent documentació per part del muntador/expositor:

Previ muntatge

1. Memòria descriptiva i justificativa dels elements que cal disposar i els materials emprats.
2. Estudi estructural d'estabilitat i resistència que consideri la sobrecàrrega dels elements disposats
3. Justificació de càlcul de pesos dels punts i càrregues considerades
4. Plànols acotats en planta i alçat Fira Barcelona es reserva la potestat de considerar "Rigging complex" altres casos en què no quedi suficientment garantida la seguretat de l'estructura o element penjant (com podria ser el cas de les metàl·liques no homologades a efectes de rigging).

El muntatge de cadascun d'aquests riggings complexos haurà d'estar supervisat per un tècnic competent habilitat pel seu

En cas que tota la documentació aportada sigui correcta, s'autoritzarà el muntatge del rigging complex presentat. Si n'hi hagués alguna deficiència identificada, s'indicaran les disconformitats observades per demanar al client o decorador les correccions oportunes.

El muntatge del rigging en qüestió no serà autoritzat mentre no es corregeixin les deficiències. En el cas de tractar-se d'una estructura homologada per un organisme competent i autoritzat, es podrà presentar alternativament (en substitució de l'estudi estructural) el certificat d'homologació de l'estructura juntament amb les normes de muntatge i desmuntatge.

DURANT EL MUNTATGE

El tècnic responsable, supervisarà que el muntatge del rigging complex compleixi amb els condicionants establerts en la documentació facilitada prèviament pels expositors.

Fira de Barcelona, a través dels seus responsables i tècnics, podrà dur a terme inspeccions o sol·licitar més documentació durant els períodes de demuntatge i desmuntatge. Els muntadors hauran de facilitar aquestes inspeccions i proporcionar la documentació que els sigui requerida.

Hauran d'informar de qualsevol element auxiliar usat, com cistelles elevadores, bastides, escales de mà o altres, als inspectors pertinents.

Si durant el període de muntatge de qualsevol element hi hagués dubtes raonables quant a la seva sostenibilitat, Fira de Barcelona podrà sol·licitar proves de viabilitat. Els costos d'aquestes proves aniran a càrrec del client.

Fira de Barcelona, a través dels seus tècnics designats, podrà aturar el muntatge o l'elevació de qualsevol estructura si es considera necessari per motius de seguretat. Per aquesta mateixa raó, també podrà demanar tota la documentació addicional que consideri necessària.

Prèvia la inauguració

Finalitzada la instal·lació del rigging complex, el tècnic responsable emetrà el corresponent certificat de solidesa de muntatge final visat en el col·legi professional corresponent (s'acceptarà la declaració responsable d'aquesta substitució del visat) el qual es lliurarà a Fira de Barcelona.

4.8.3 Inspeccions i període de muntatge

Fira de Barcelona, a través dels seus responsables i tècnics, podrà dur a terme inspeccions o sol·licitar més documentació durant els períodes de muntatge i desmuntatge. Els muntadors hauran de facilitar aquestes inspeccions i proporcionar la documentació que els sigui requerida. Hauran d'informar de qualsevol element auxiliar usat, com cistelles elevadores, bastides, escales de mà o altres, als inspectors pertinents.

Si durant el període de muntatge de qualsevol element hi hagués dubtes raonables quant a la seva sostenibilitat, Fira de Barcelona podrà demanar proves de viabilitat. Els costos d'aquestes proves aniran a càrrec del client.

Fira de Barcelona, a través dels seus tècnics designats, podrà aturar el muntatge o l'elevació de qualsevol estructura si es considera necessari per motius de seguretat. Per aquesta mateixa raó, també podrà demanar tota la documentació addicional que consideri necessària.

4.8.4 Normativa obligatòria per a material de rigging

Normatives Europees:

- UNE-EN 13414. Eslingues de cable d'acer. Seguretat.
- UNE-EN 1677. Sèries de normatives per a accessoris d'eslingues. Seguretat.
- UNE-EN 12385: 2003. Cables d'acer. Seguretat.
- UNE-EN 13411: 2002. Esgarrifoses per a cables d'acer. Seguretat.
- UNE-EN 13889: 2004 + A1: 2009. Grillons d'acer forjat per a fins d'elevació general – Grillons rectes i corbs – Nivell 6 - Seguretat
- Directrius sobre maquinària 2006/42/CE

Normatives Espanyoles:

- CTE. Codi Tècnic de l'Edificació

Pràctiques Recomanades:

- NTP 155: Cables d'acer
- NTP 221: Eslingues de cables d'acer

4.8.5 Normativa específica de prevenció de riscos laborals

Tots els treballs en alçada s'han de realitzar complint amb la normativa de Prevenció de Riscos Laborals. En especial el R.D 2177/2004, de 12 de novembre, pel qual s'estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball, en matèria de treballs temporals en altura.

4.8.6 Seguretat i salut en obres de construcció

Per aplicació dels criteris de l'Autoritat Laboral, el muntatge i desmuntatge de determinats elements, instal·lacions i estructures com ara carpes, gratades, escenaris, estructures de suport de so i il·luminació, etc., poden enquadrar-se, en funció de les seves característiques (tamany, alçada, ús, ubicació, relació amb altres instal·lacions, existència d'un projecte d'execució, etc.), en l'àmbit d'aplicació del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció.

Per a més informació, diríeu a: Rigging - Fira Montjuïc. rigging.montjuic@firabarcelona.com

Els elements que se suspenguin dels sostres estan obligats a complir la Normativa d' alçades del Saló. A causa de les seves característiques arquitectòniques, algunes zones del recinte firal tenen un nombre limitat de punts d'ancoratge, per la qual cosa per habilitar punts de rigging complint amb la normativa de seguretat, caldrà instal·lar estructures d'adequació que aniran a càrrec de l'expositor o del decorador.

4.9 NIVEL MÀXIM DE SOROLL PERMÈS

Totes les activitats i demostracions de productes que puguin generar sorolls durant les hores de celebració a l'interior dels pavellons i en atenció als altres clients (quan sigui necessari), es limitaran al volum màxim de soroll permès, que correspon a **tres (3) dB per sobre del nivell de fons**. En qualsevol cas, **el nivell màxim de soroll admès a la zona d'exposició no serà mai superior a seixanta (60) dB**. En cas de superar-se el nivell sonor permès, Fira de Barcelona requerirà al client la disminució del volum fins a assolir els nivells adequats.

Quan es realitzin activitats que puguin generar soroll a l' exterior del recinte caldrà consultar la normativa vigent de l' ajuntament per comprovar el nivell màxim de soroll permès. A tall orientatiu la limitació acústica podrà oscil·lar **entre els 40dBs i els 65dBs** depenent de la zona d'afectació, així com de la franja horària de l'esdeveniment.

En esdeveniments musicals, festes o activitats a partir de les **22h** tant a l' interior com a l' exterior del recinte, que generin soroll susceptible a molestar els residents dels edificis contigus al recinte, caldrà contractar un servei d' anàlisi que realitzarà la supervisió del nivell sonor emès per l' activitat en temps real.

El cost d' aquest servei de supervisió tècnica i control del nivell de soroll anirà a càrrec del sol·licitant de l' activitat.

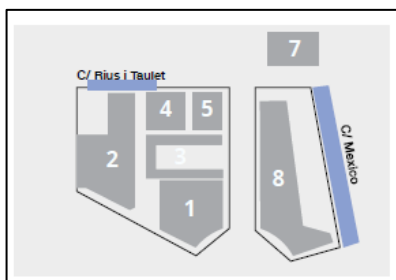
Fira de Barcelona es reserva el dret a exigir la disminució del soroll emès o la seva total suspensió quan se superin els nivells sonors (dB) admissibles i queda facultada per restringir les demostracions que no compleixin amb el que estableix aquest apartat.

Caldrà tenir en compte també que zones dels nostres recintes, tenen estrictament limitades les activitats nocturnes a l'exterior (**entre les 22.00 i les 7.00 hores**), tant en períodes de muntatge i desmuntatge com en períodes de celebració, concretament:

MONTJUÏC

· al Carrer Mexico,

· al Carrer Rius i Taulet (zona exterior del Pavelló 2)



4.10 GASOS, INSTAL·LACIONS I EVACUACIÓ FUMS

No està permesa l'emissió de vapors, gasos inflamables o tòxics que puguin ser nocius per a la salut i/o molestos per al públic assistent o resta de clients de l'esdeveniment.

Els gasos i vapors tòxics generats per la combustió hauran de ser evacuats a una zona exterior a través de conductes adequats amb aquesta finalitat. Per a això s' **hauran de demanar els estudis de viabilitat tècnica per a la ubicació i fixació d' aquests conductes** al Departament d' Operacions i Logística operations.forumgastronomic@firabarcelona.com.

En cas de viabilitat tècnica del projecte, els costos de l' execució de la instal·lació autoritzada seran a càrrec del client. La data límit d'aquesta sol·licitud és l' **1 d'octubre 2025**.

En tot cas, s'haurà de complir l'exposat en el reglament tècnic de distribució i utilització de combustibles gasosos RD 919/2006 i les seves instruccions tècniques complementàries IG01 a 11.

En cas que els gasos o vapors no siguin nocius per a la salut (vapor d'aigua, o de cocció d'aliments, per exemple) però provoquin olors que puguin causar molèsties a la resta dels clients, s' **haurà d'instal·lar una campana amb filtres adequats per absorbir aquestes olors**.

L' expositor respon al compliment d' aquestes normes, així com de les conseqüències derivades del seu incompliment.

En cas de ser necessària la **utilització de gas domèstic**, caldrà **legalitzar la instal·lació i el subministrament de gas per una empresa autoritzada** a tal fi, lliurant el butlletí corresponent.

La delegació més propera a Fira de Barcelona de Repsol Butano, Agència TOSSA, Ronda Sant Antoni, 52 (o la que en el seu moment estigui operativa).

Les instal·lacions s'hauran d'adequar a la normativa vigent. En ambdós casos, s'han de presentar les certificacions corresponents al Departament d'Operacions i Logística operations.forumgastronomic@firabarcelona.com.

La data límit de lliurament d'aquesta documentació serà el proper 1 d'octubre 2025.

En cas d'existir greus infraccions contra aquesta norma, i pugui suposar perill per a les persones, la direcció del Certamen està facultada per exigir-ne la detenció.

Ús d'Estufes

Per raons de seguretat i conforme a la normativa vigent en matèria de prevenció d'incendis i riscos associats a l'ús de gasos combustibles, queda estrictament prohibit l'ús d'estufes de gas o pellets en tot el recinte firal.

Aquesta mesura té com a objectiu reduir el risc d'accidents relacionats amb fuites, incendis o explosions, garantint així la seguretat d'expositors, visitants i personal del recinte.

Com a alternativa, es recomana l'ús de sistemes de calefacció elèctrics homologats que compleixin amb els estàndards de seguretat establerts. Podeu consultar el web del departament de vendes de Fira Barcelona (www.servifira.com), si està interessat en la contractació d'aquest servei.

4.11 MAQUINES I APARELLS EN FUNCIONAMENT

L'expositor equiparà les instal·lacions que hagin de funcionar durant el Certamen amb tots els dispositius de protecció necessaris per al treball i prevenció d'accidents exigits per les normes tècniques en ús per a aquestes instal·lacions.

Si la maquinària o determinades parts s'han de mostrar als visitants durant el seu funcionament, la protecció normal es pot substituir per un recobriment de vidre orgànic o matèria transparent similar. Quan les màquines estiguin aturades i tinguin com a únic objecte el d'exposició, es poden retirar els dispositius de protecció.

En cas d'existir greus infraccions contra aquesta norma, i el funcionament de la maquinària pugui suposar perill per a les persones, la direcció del Certamen està facultada per exigir-ne la detenció.

Si aquestes condicions s'infringeixen, la responsabilitat de qualsevol accident serà exclusivament de l'expositor, qui haurà de tenir contractada una pòlissa d'Assegurança de Responsabilitat Civil per danys a tercers, persones o coses en quantia il·limitada.

4.12 MESURES D'ACTUACIÓ EN CAS D'EMERGÈNCIA I EVACUACIÓ

EN ACCEDIR AL PAVELLÓ ON ESTÀ UBICAT EL SEU ESTAND

Identifiqui i mostri al seu personal les vies d'evacuació, sortides d'emergència i mitjans d'extinció d'incendis que hi ha a l'entorn del seu estand.

QUÈ FER EN CAS D'EMERGÈNCIA

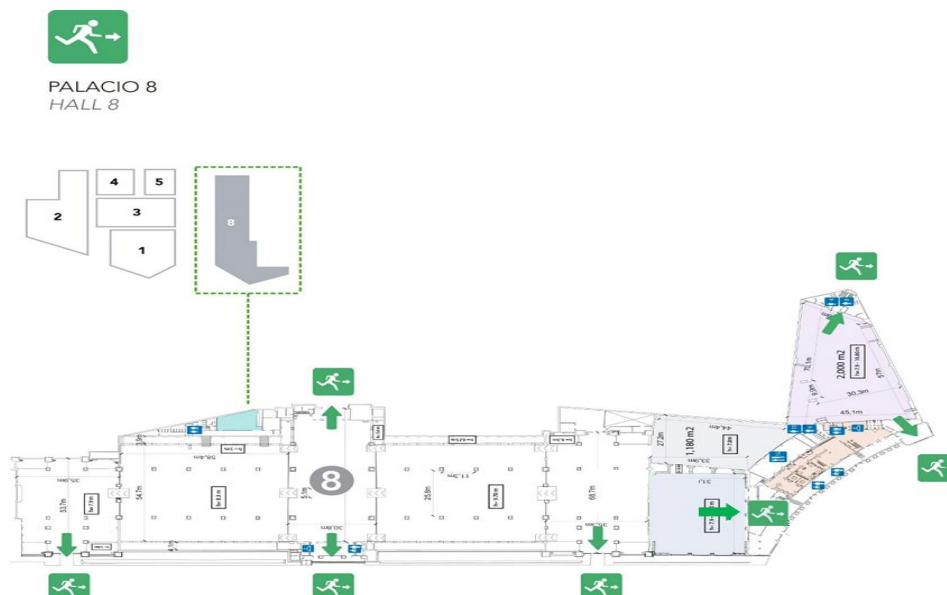
No perdi la calma. No propagui el pànic. Informe al personal de Fira de Barcelona, al Centre de Control de Montjuïc trucant al telèfon + 34 93 233 41 00 o utilitzant els pulsadors d'emergència. No obstrueixi les sortides d'emergència.

COM EVACUAR L'ÀREA

En escoltar l'ordre d'evacuació, transmeti-la tot el personal al seu càrrec i als visitants que en aquell moment estiguin en el seu estand i executi-la immediatament. Diríeu sense córrer per les vies d'evacuació cap a les portes d'emergència. Segueixi les instruccions donades per megafonia i pel personal d'emergència (uniformat). No utilitzi els ascensors. Romangui a la zona de reunió assenyalada pel personal de seguretat i esperi instruccions; si observa que falta alguna persona, comuniqui-ho als equips d'emergència.

NECESSITEM LA SEVA COL·LABORACIÓ

Informe immediatament al servei de seguretat (directament als vigilants uniformats o trucant al telèfon + 34 93 233 41 00) de qualsevol objecte, situació o detall que, al seu parer, pugui tenir importància.



5.COMPLEMENTARIETAT DE NORMATIVA

Els aspectes no contemplats en la present normativa, es regiran per la Normativa General de Fira Barcelona, visitar aquest enllaç.

https://prd-webrepository.firabarcelona.com/wp-content/uploads/2025/02/17131345/normativa_fira_barcelona_montjuic_cat_nexe.pdf